

南通市科学技术协会文件

通科协〔2025〕15号

关于申报 2025 年度南通市科技创新智库课题项目的通知

各县（市、区）科协，各市级学会、高校科协，各有关单位：

为深入贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，加强南通科技智库建设，服务党委政府科学决策，经研究，决定实施 2025 年度南通市科技创新智库课题项目。现将有关事项通知如下：

一、申报资格

1. 具有独立法人资格，同时具备完成课题必须的人才条件和物质条件的各级科协组织、高等院校、科研机构、企事业单位和社会团体等。

2. 鼓励省、市科协代表作为课题负责人，联合不同领域、不

同地域的科技工作者开展课题研究。

3. 申请人所在单位有配套资金资助的，同等条件下优先考虑。

4. 承担中国科协、省、市科协课题未完成任务的有关人员，不得申报本年度课题。

二、申报方式及有关要求

1. 申报题目：原则上根据《南通市科协 2025 年度科技创新智库课题选题指南》自行拟定。选择其他的，须紧紧围绕市委市政府中心工作开展研究。

2. 时间、要求：

（1）课题申报：课题负责人完整填写《南通市科技创新智库课题申报书》，经法定代表人签字确认并加盖申报单位公章后，2025 年 4 月 25 日前将纸质申报材料一式 3 份报送至市科协；电子申报材料请通过扫描文末二维码提交，申报书 Word 文件以“课题名称+申报单位+课题负责人”命名。

（2）中期评估：2025 年 8 月中旬，须提交 1 篇成果总报告初稿，并在成果报告基础上，归纳现状、分析问题、提出对策，凝练 1 篇决策咨询建议稿。

（3）课题结项：2025 年 10 月底前，根据中期评估修改意见，应用新形势新数据，提交 1 篇成果总报告（8000 字以内），1 篇决策咨询建议专报（3000 字左右）。所有成果如需发表，须经市科协同意，并注明 2025 年度南通市科技创新智库项目字样。

（4）课题负责人原则上只能申报一个课题，且不能作为成

员参加其他课题的申请。负责人以外的课题组成员不能同时参加其他课题的申请。往年课题没有结项的课题负责人不能申请新课题，成果鉴定为不合格、暂缓结题或因课题组原因中止研究的课题负责人不能申报项目。市科协将组织评审，经研究确定后予以立项支持（已被市社科联等市级部门立项的不予支持）。

3. 联系电话：59003010

地址：南通市崇川路 58 号南通产业技术研究院 1 号楼 1-212

附件：1. 南通市科协 2025 年度科技创新智库课题选题指南

2. 南通市科技创新智库课题申报书



附件 1:

南通市科协 2025 年度科技创新智库课题 选题指南

1. 围绕建设全省海洋产业高质量发展先行区，如何培大育强“海洋装备、先进材料、新能源”三大地标产业，做精做特海洋渔业、海洋文旅两个提升型产业，积极布局海洋生物医药、零碳负碳等前瞻性产业开展研究（选一产业方向）

2. 围绕传统产业焕新、新兴产业壮大、未来产业培育开展研究（须选一细分产业方向）

3. 南通人工智能赋能新型工业化发展对策研究

4. 南通布局智算中心建设对策研究

5. 南通推动科技创新与产业创新深度融合对策研究

6. 南通推进零碳工厂与零碳园区建设研究

7. 南通新污染物协同治理和环境网络管理机制研究

8. 围绕南通乡村特色产业发展、科技小院建设与管理开展研究、提出对策建议

9. 南通促进智慧康养产业发展对策研究

10. 其他（围绕我市科技创新、经济发展等方面选择一小切口方向开展研究，提出对策建议）

附件 2:

南通市科技创新智库 课 题 申 报 书

课题名称: _____

申报单位: _____

课题负责人: _____

南通市科学技术协会

_____ 年 _____ 月

填 报 说 明

一、填写申报书前，请先查阅《南通市科技创新智库课题管理办法》（见南通科学与公众网 www.ntkx.com）。申报书所填内容应实事求是，表述准确明了，字迹工整易辨，可打印填表。所有空表均需填写，如无内容请填“/”。

二、课题的申报单位须为具有独立法人资格的党政机关、事业单位、企业单位和社会团体，不接受个人直接申报。

三、申报项目的负责人和主要参加人每年申报的项目数，不得超过 1 项。在主持的课题研究未完成时，不得申请主持新的课题。

四、申报书经申报单位的法定代表人签字确认并加盖申报单位公章后，报送至市科协。

五、各申报单位务必在申报截止日期前将课题申报书报送南通市科协组宣部，逾期将不予受理。

课 题 名 称						
研究起止日期		2025 年 5 月至 2025 年 10 月				
课题 申报 单位	名 称					
	课题 负责 人	姓 名		课题 联 系 人	姓 名	
		手 机			手 机	
		电子 信箱			电子 信箱	
	通讯地址				邮政编码	
	传 真				单位电话	
申报单位意见（包括是否同意推荐，申报书所填内容是否准确等）： 申报单位负责人（签章）： (单位公章) 年 月 日						
申报单位是否明确承诺，课题管理费严格按国家科技三项经费管理规定执行，不超过课题资助总额的 5%。 申报单位负责人（签章）： (单位公章) 年 月 日						
申报 项目 合作 单位	名 称					
	单位负责人			联系电话		
	通讯地址			邮政编码		
申报课题合作单位审查意见： 申报课题合作单位负责人（签章）： (单位公章) 年 月 日						

申报单位情况				
申报单位名称				
上级主管单位名称				
单位性质	机构代码		法人代表或负责人	
主办网站				
主办刊物				
负责管理的社团组织				
主要研究领域				
研究人员人数	高级职称人数	中级职称人数	初级职称人数	其他人员人数
单位简介				

一、立项背景和依据

课题的研究目的、意义，国内外研究状况、水平和发展趋势的分析与评价等（应附主要参考文献及出处）

二、研究方案

1. 主要研究内容、预期目标以及主要考核指标

2. 研究方法、技术路线及本课题的创新之处

3. 计划进度和阶段目标

4. 经济效益、社会效益和科学技术水平

5. 预期研究成果及形式

三、研究基础与条件

与本课题有关的研究工作积累和已取得的研究工作成就（包括近期发表的与本课题有关的主要论著、获得学术奖励的情况、正在承担的有关研究项目等）

- * 论文要写明作者、题目、刊名、年份、卷（期）、页码
- * 专著要写明作者、书名、出版社、年份
- * 研究项目要写明名称、编号、任务来源、起止年月、负责或参加的情况以及与本课题的关系

四、课题负责人

姓 名	性别	出生年月	职务职称	所学专业	现从事专业	所 在 单 位	在本课题中承担的任务

五、主要研究人员

姓 名	性别	出生年月	职务职称	所学专业	现从事专业	所 在 单 位	在本课题中承担的任务

六、 经费预算

1. 申报南通市科协调研课题计划经费资助预算表

序号	经费开支科目	预算金额 (万元)	说 明
1.	资料费		
2.	调研费		
3.	会议费		
4.	计算机使用费		
5.	印刷费		
6.	管理费		
7.	人员费		
	合计		

2. 课题申报单位自筹资金情况说明

自筹资金情况说明（须由资金提供单位加盖公章）